

保護者の皆様へ

「スタディサプリア小学講座・中学講座」に関するお知らせ

令和2年7月20日

株式会社リクルートマーケティングパートナーズ

謹啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り厚く申し上げます。この度、名古屋市立中学校で、オンライン学習教材「スタディサプリア」を利用した取組を開始いたしますので、ご案内いたします。

謹白

記

1 取組概要

オンライン学習教材による家庭学習支援

2 利用教材 「スタディサプリア小学講座・中学講座 学校・団体向け」(以降、スタディサプリア)

提 供 株式会社リクルート

運用委託 株式会社リクルートマーケティングパートナーズ

利用期間 令和3年3月31日まで

- ✓ お子さま一人一人に固有のご利用アカウント (ID) が付与され、無料でご利用いただけるようになります。概要については別添をご参照ください。
- ✓ ご自宅のパソコンやタブレット、またはスマートフォンでご利用できます。
- ✓ スタディサプリアの利用に当たっては、スタディサプリアのプライバシーポリシー・利用規約が適用されますので、ご一読下さいますようお願い申し上げます。
 - プライバシーポリシー : <https://studysapuri.jp/info/privacy/>
 - 利用規約 : <https://studysapuri.jp/info/terms/common/>

3 ご利用上の注意事項

- お子さまのスタディサプリア上での学習履歴は学校が確認することができます。学習履歴とは動画視聴時間、問題解答数及び問題解答情報となります。
- お子さまや保護者の皆様に学習についてのアンケートを実施させて頂くことがございます。
- お子さまの学習履歴・アンケート情報の一部を匿名で提携サービス運営者へ委託し分析させて頂くことがございます。
- ご自宅でサービスをご利用いただく際の通信料金は原則各ご家庭での負担となります。

4 個人契約でスタディサプリアをご利用中の場合の注意事項

- 本取組の開始に伴い、個人向けスタディサプリアが不要となる場合、個人契約の利用停止手続きを実施いただくようお願いします。
- 学校・団体向けサービスのため、個人契約を利用停止した場合、高校生向け機能(大学・専門学校検索機能や入試情報検索機能)がご利用になれなくなります。また、学校・団体向けサービスでは、個別指導コースはご利用になれません。
- スタディサプリア個人向けサービス(ベーシックコース)は、令和2年2月18日にリニューアル・価格改定し、同日正午以降は、新規入会者の価格が月額1,980円(税抜)となっております。2020年2月18日リニューアル以前よりご利用されていた生徒・保護者様は従来価格の月

額 980 円（税抜）で引き続き利用が可能ですが、本取組の利用開始に伴い個人契約を利用停止した場合、それ以降に再度契約をした場合は月額 1,980 円（税抜）での新規入会となります。

- 個人契約の解約に関してご不明な点は、以下のお問い合わせフォームからお問い合わせください。

お問い合わせフォーム：<https://studysapuri.jp/info/inquiry/customer/>

5 その他の注意事項

- 利用期間終了後もスタディサプリのコンテンツ・機能を継続してご利用されたい場合は、スタディサプリの WEB サイトから個別にお申込み・お支払いをお願いいたします。
- 個人契約にて継続してご利用いただく際は、学校とのコミュニケーションツール（アンケート・メッセージ・活動メモ等）の機能はご使用いただけません。
- スタディサプリ小学講座・中学講座の利用に関して、その他ご不明な点・ご質問等ございましたら、担任又は学校にご連絡をお願いいたします。

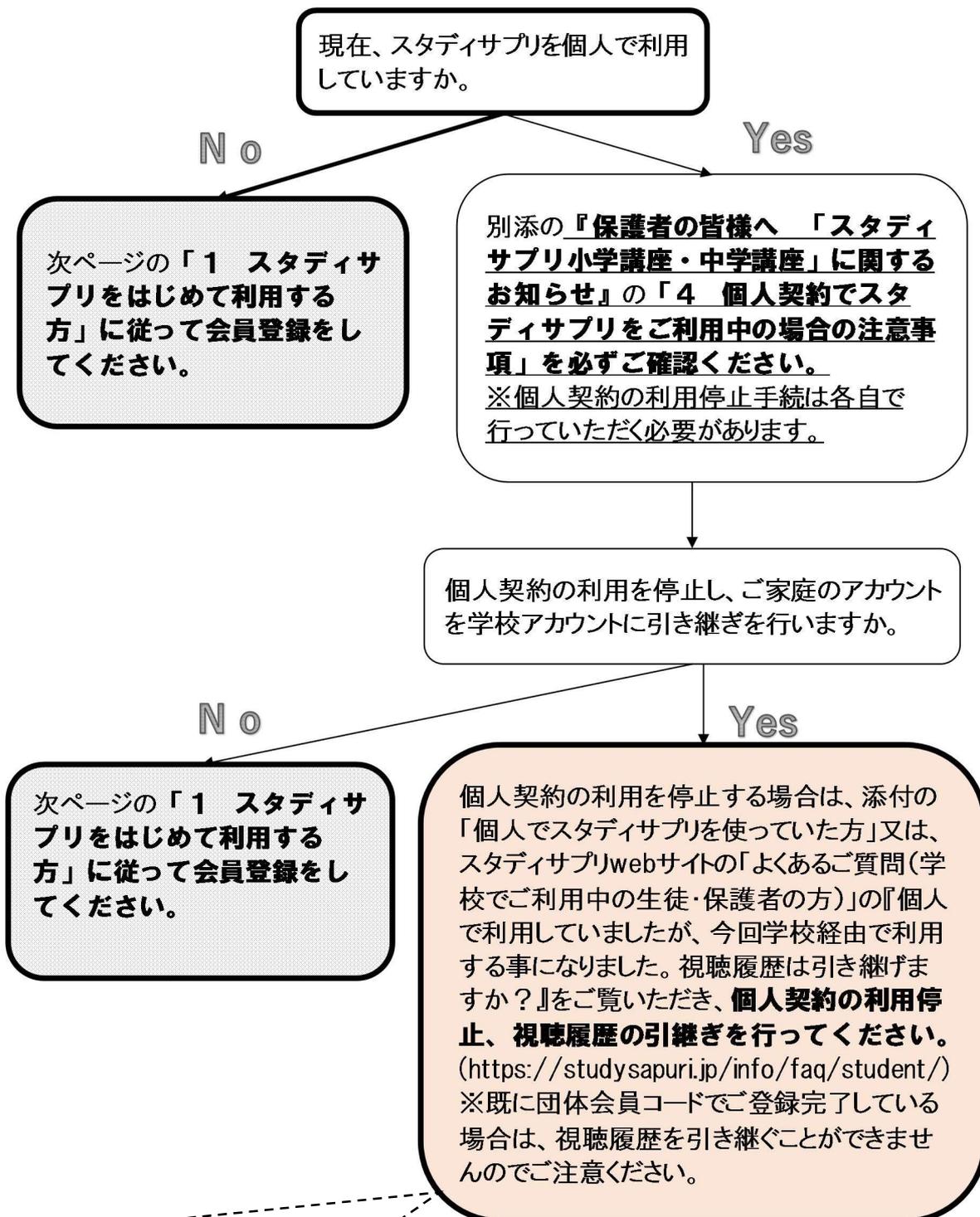
(保護者・生徒の皆様へ)

スタディサプリの会員登録について

名古屋市教育委員会

株式会社リクルートマーケティングパートナーズ

○以下のフロー図に従って、会員登録を進めてください。



- 学校から配布したアカウントの利用期間は今年度3月末までです。
- 今回、個人契約の利用を停止し、再度個人契約をする場合は価格が上がるケースがあります。個人契約の利用停止に関しては十分にご検討ください。

1 スタディサプリをはじめて利用する方

(1) スマートフォン・タブレットからの登録方法（アプリでは行えないのでWebサイトを利用）

<方法1>

検索サイトで「サプリ 団体」と検索し、
「団体会員コードをお持ちの方-
スタディサプリサポート Web」をタップする。

<方法2>

URL の窓に「bit.ly/sapuridantai」を
入力するか
QRコードを読み取ります。



「学校で利用する」の「団体会員コードを入力してください」の欄に、
学校で配布された紙に記載されている「**団体会員コード**」を入力します。

スタディサプリ

次の注意事項を確認のうえ、学習者情報の登録を行ってください。

<注意事項>

- ・「お名前」「ふりがな」は設定がされていますので修正しないでください。
- ・「生年月日」は、自分の生年月日ではなく、「2020年7月20日」と入力してください。
- ・「ユーザー名」は、「団体会員コードをユーザー名として利用する」にチェックを入れてください。
- ・「パスワード」は、半角アルファベットと半角英数字を必ず組み合わせ6文字以上で設定してください。
※「パスワード」は忘れないように必ずメモしてください。
- ・「メールアドレス」は、入力不要です。
- ・「在籍校に学習履歴などの情報を提供することに同意します」に、チェックを入れてください。（同意は必須となります。）
- ・「保護者の同意」は、学年が中学3年生以下で設定されている場合に表示されます。保護者の方に同意を得てチェックしてください。（同意は必須となります。）
- ・次の画面でユーザー名が表示されたら登録完了です。
「学習を開始する」をタップして学習を開始しましょう。
- ・学年が「中学1～3年生」で設定されている場合、「中学生設定」の画面が表示されます。「教科書の設定」は「設定なし」を選択してください。

※画像はイメージです。右の手順に従って登録をしていただきますようお願いいたします。

【参考情報】 アプリでのログイン方法（貸出用タブレットを除く）

① アプリをダウンロードします。（インストールは無料）

iPhone・iPad の場合 App Store で「スタディサプリ」を検索

Android・iPad 以外のタブレットの場合 Play ストアで

「スタディサプリ」を検索

② アプリを起動し、ユーザー名（団体会員コード）とパスワードを入力します。

スタディ
サプリ



(2) パソコンからの登録方法

<方法1>

検索サイトで「サプリ 団体」と検索し、「団体会員コードをお持ちの方-スタディサプリサポート Web」をクリックする。

<方法2>

URL の窓に「bit.ly/sapuridantai」を入力してアクセス

以降は、「1(1) スマートフォンからの登録方法」と同様です。

パソコンでのログイン方法

① Web ブラウザからログインページにアクセスします。

<方法1>

「サプリ ログイン」と検索し、「ログイン・スタディサプリ」をクリックする。

<方法2>

URL の窓に「bit.ly/sapuri2go」を入力してアクセス

<方法3>

公式ホームページ (<https://studysapuri.jp/>) にアクセスし、右上の「ログイン」> 学習者ログイン」をクリックする。

② 画面上に、自分で設定したユーザー名とパスワードを入力します。

2 お問い合わせ

スタディサプリの使用にあたって、不明な点がある場合は、「3 よくあるご質問」をまずはご確認ください。それでもなお、不明な点がある場合は、学校にご連絡いただきますようお願いいたします。

※スタディサプリア web サイトの「よくあるご質問」内の問い合わせフォームは、ご利用いただけませんのでご注意ください。

3 よくあるご質問

登録・ログインについて

Q パスワードを忘れてしまった場合はどうすればよいですか。

A 先生までお問い合わせください。先生が任意のパスワードに変更をした上で、それを生徒にお伝えします。

Q 団体会員コード配布用紙を紛失してしまい、団体会員コードが分からなくなりました。

A 先生までお問い合わせください。先生が団体会員コードをお伝えします。

Q パスワードの入力を複数回誤りログインできなくなりました。

A パスワードを複数回誤ると、「アカウントロック」がかかります。
30分以上待っていただくか、パスワードの再設定を行うとログインできます。

登録情報について

Q 登録されている名前が本名ではありません。

A 個人情報保護のため、任意の文字列で登録を行っておりますが、スタディサプリアの学習機能はそのままご利用いただけます。

Q 生年月日を「2020年7月20日」と登録すべきところ、誤って自分の生年月日を登録してしまいました。

A 生年月日は、プロフィールより編集画面において自分で修正できます。

その他

Q 登録した端末以外でも動画は見られますか。

A ログインさえしていただければどの端末からでも動画を見ることは可能です。
(2台同時にログインすることも可能です。)

Q 合格特訓コースを使いたい。

A 合格特訓コースは、学校アカウントでは行うことができません。

Q テキストが届きません。

A 冊子でのテキストの配布はありません。画面上でテキストをご覧ください。（又は、画面に表示されるテキストを各自でプリントアウトしてください。）

(生徒・保護者の皆様へ)

新規会員登録の分散登録のお願い

ご家庭のスマートフォン・パソコン・タブレットを用いてスタディサプリの新規会員登録を行うにあたっては、サーバーへの負荷の集中を避けるため、分散登録（会員登録を複数日に分けて実施）にご協力ください。

下表のとおり、お住まいの区に対応した依頼日にご登録いただきますようご理解とご協力のほどお願いいたします。

| 区 | 依頼日 |
|-----------------------|---------------|
| 千種区・北区・天白区 | 令和2年7月20日～21日 |
| 中村区・中区・昭和区・ 瑞穂区・南区 | 令和2年7月21日～22日 |
| 熱田区・中川区・港区 | 令和2年7月22日～23日 |
| 東区・守山区・名東区 | 令和2年7月23日～24日 |
| 西区・緑区 | 令和2年7月24日～25日 |

2 スタディサプリでできること

講義動画を見る

スタディサプリでは人気講師のわかりやすい講義が年間を通して見放題です。小学校の学び直しからトップレベルの受験対策講座まで、さまざまなレベルの動画を用意しています。

スマートフォンの操作方法

自分の学習に使ってみる

自習時には「講座一覧」が最適です。スタディサプリのすべての教材が検索できるので、自分が学習したい教科・科目・レベルの講座を見つけて学習したり、ピックアップして「マイ講座」に登録できます。

学年選択
表示する教材の学年を変更できます。最初は自分の設定している学年になります。

講座選択
受講したい講座を選択すると、講義選択へ進みます。

講座ステータス
講座ごとにどれだけ進んでいるかを表示します。
【黄色王冠マーク】
確認テスト正答率 100%
【緑チェックマーク】
確認テスト回答済み

講座種別・教科・科目選択
スライドすることで表示する講座種別・教科・科目を変更できます。

講座情報
講義名(学年・レベル・種類)、講師名、講義数が表示されます。

マイ講座ラベル
ラベルをつけるとマイ講座に表示されます(お気に入り機能)。

講義動画でできること

ここでは実際に学習を進める講義動画の画面の操作方法について説明します。「やること」もしくは「講座一覧」・「マイ講座」から進んでいくと講義動画の画面が表示されます。

講義名
選択した、自分の学習している講義名が表示されます。

再生速度選択
講義動画の視聴スピードを選択できます。

画質選択
配信される講義動画の画質を選択できます。通信環境に応じて最適な画質を選択できます。

再生速度
0.75x, 1.00x, 2.0x

チャプター選択
受講したいチャプターを選択すると対象の講義動画が表示されます。

確認テスト
講義には講義視聴後に確認テストが用意されています。選択すると問題画面が表示されます。

動画ダウンロード
ダウンロードが可能。Wi-Fi環境下でダウンロードすれば通信量を気にせず視聴できます※。

テキスト表示
講義動画の中で利用するテキストが表示できます。講義動画と同時に閲覧可能です。

次へ
チャプターが複数ある場合、次のチャプターへ遷移します。

※【注意】オフライン(圏外)ではアプリが正常に作動しない場合があるため、必ずオンライン環境で操作してください。

パソコンの操作方法

自分の学習に使ってみる

自習時には「講座一覧」が最適です。スタディサブリのすべての教材が検索できるので、自分が学習したい教科・科目・レベルの講座を見つけて学習したり、ピックアップして「マイ講座」に登録できます。

学年選択
表示する教材の学年を変更できます。最初は自分の設定している学年になります。

講座種別・教科・科目選択
表示する講座種別・教科・科目を選びます。

講座ステータス
講座ごとにどれだけ進んでいるかを表示します。
【黄色王冠マーク】
確認テスト正答率 100%
【緑チェックマーク】
確認テスト回答済み

講座選択
受講したい講座をクリックすると、講義選択へ進みます。

講座情報
講義名(学年・レベル・種類)、講師名、講義数が表示されます。

マイ講座ラベル
ラベルをつけることでマイ講座に表示されます(お気に入り機能)。

講義動画でできること

ここでは実際に学習を進める講義動画の画面の操作方法について説明します。「やること」もしくは「講座一覧」・「マイ講座」から進んでいくと講義動画の画面が表示されます。

チャプター選択
受講したいチャプターを選択すると対象の講義動画が表示されます。

講義名
選択した、自分の学習している講義名が表示されます。

テキスト表示
講義動画の中で利用するテキストが表示できます。講義動画と同時に閲覧可能です。

確認テスト
講義には講義視聴後に問題が用意されています。選択すると問題画面が表示されます。

画質 / 再生速度選択
講義動画の画質と視聴スピードを選択できます。

PDFダウンロード
講義動画の中で利用するテキストをダウンロードできます。

宿題に取り組む

先生から配信された宿題に取り組むことができます。
基本の操作方法を確認し、期限までに宿題を提出しましょう。

スマートフォンの操作方法

先生から配信された宿題・小テストなどに取り組む「やること」について説明します。「やること」には先生から配信されている宿題のうち、今取り組むべきものだけが表示されます。

The screenshot shows a mobile application interface for 'やること' (Tasks). At the top, there is a notification bar: '提出期限を過ぎた宿題が3件あります' (3 overdue assignments). Below this, a calendar shows '1月 30' (January 30) for '復習1回目' (First review) for '高1年1組_2020年度' (High 1st year 1st class, 2020 academic year). The main task is '英語週末課題' (English weekend assignment) for the same class. It includes a sub-task '動画+確認テスト' (Video + Confirmation Test) with instructions: '動画視聴後、確認テストに全問解答してください。(※先生から取り組み方の指示がある場合は、その指示に従ってください)'. Below this is '第2講 ガイダンス後編(効率的な勉強をするための基礎知識)' (Lecture 2: Guidance Part 2 (Basic knowledge for efficient study)). The bottom navigation bar has icons for 'やること', '講座一覧', 'マイ講座', 'メッセージ', and 'マイページ' (with a red notification badge '1').

提出期限を過ぎた宿題
締切日を過ぎた宿題で提出が完了していない宿題が確認できます。締切日を過ぎていた場合でも取り組みは可能です。

締切日
この日までに宿題は完了させ、提出しましょう。

宿題の種類
宿題の種類ごとに取り組むプロセスや提出完了条件が異なります。

宿題の対象となる講義・問題(確認テスト)
ここを選択すると実際に宿題に取り組む画面が表示されます！

提出済みの宿題
過去に提出した宿題の一覧が表示されます。

宿題名
先生が設定したものが表示されます。

締切日が近い順に表示されます。配信課題がないときは何も表示されません。

パソコンの操作方法

ホーム画面

締切日
この日までに宿題は完了させ、提出しましょう。

現在配信中の宿題
配信中の宿題を確認できます。宿題名をクリックすると取り組みます。

宿題
提出の締切日を過ぎてしまった宿題や、提出済みの宿題を確認したい場合は、こちらから確認できます。

現在配信中の宿題 3

宿題名
先生が設定したものが表示されます。

12月 12 復習問題
1講義 残り3日

12月 13 英語週末課題3_文型と文の要素
1講義

高1年1組

動画+確認テスト
動画視聴後、確認テストに全問解答してください。* 先生から取り組み方の指示がある場合は、その指示に従ってください。

高1 ハイレベル英語<文法編>
第1講 文型と文の要素(1)

12月 13 数学週末課題1
1講義

宿題の対象となる講義・問題(確認テスト)
ここを選択すると実際に宿題に取り組む画面が表示されます!

宿題の種類
宿題の種類ごとに取り組むプロセスや提出完了条件が異なります。

締切日が近い順に表示されます。配信課題がないときは何も表示されません。

宿題画面

宿題

現在配信中の宿題 3

期限切れ

完了済み

12月 12 復習問題
1講義 残り3日

12月 13 英語週末課題3_文型と文の要素
1講義

12月 13 数学週末課題1
1講義

期限切れ
締切日を過ぎた宿題で提出が完了していない宿題が確認できます。
期限が切れていても宿題には取り組みます。
宿題の取り組み忘れがないか確認するのを忘れなようにしましょう。

完了済み
提出が完了した宿題が確認できます。

3 個人でスタディサプリを使っていた方

個人で利用していたスタディサプリを学校利用のものに引き継ぎたい

※団体会員コードで新規登録が済んでいる方は個人からの引き継ぎはできません。

※個人のアカウントでお支払いが続いている場合は利用停止をしていただく必要があります。

個人で利用していた場合は、以下の手順で学校契約に切り替える手続きを行ってください。

アプリから手続きはできませんので、必ずパソコン・スマートフォンの Web サイトから手続きを行ってください。
学校から配布された団体会員コードをお手元に用意してください。

クレジットカード・キャリア決済の場合



- ① 個人で利用しているユーザー名とパスワードでスタディサプリにログインします。
- ② 右上のメニューから、サポート Web を選択してサポート Web に移動します。

サポート Web のログイン画面は右の QR コードからもアクセスできます。



- ③ サポート Web の画面右上の三本線をタップし、メニューから「利用照会」を選択します。



- ④ 利用状況に表示されている、「**利用を停止する**」を選択し、パスワードを入力すると個人利用の停止ができます。



- ⑤ 再び、スタディサプリのサイトに戻ります。

- ⑥ 右上のメニューから、**プロフィール**を選択し、プルダウンの中から**受講状況**を選択します。
「**団体会員コードを入力**」ボタンをタップしてください。

- ⑦ 団体会員コードを入力すると、法人契約に切り替わります。

団体会員コード

10桁のコードを入力してください

在籍校に学習結果などの情報を提供することに同意します

登録する

キャンセル

コンビニ決済の場合



- ① 個人で利用しているユーザー名とパスワードでスタディサプリサイトにログインします。

スタディサプリのログイン画面は右のQRコードからもアクセスできます。



- ② 右上のメニューから、**プロフィール**を選択し、プルダウンの中から**受講状況**を選択します。
「**団体会員コードを入力**」ボタンをタップしてください。

- ③ 団体会員コードを入力すると、法人契約に切り替わります。

団体会員コード

10桁のコードを入力してください

在籍校に学習結果などの情報を提供することに同意します

登録する

キャンセル

iTunes Store 決済の場合

- ・ベーシックコースを iTunes Store 決済で利用している場合 → A へ
- ・ベーシックコースを iTunes Store 決済で支払っており、合格特訓コースをクレジットカードで支払っている場合 → B へ

A. ベーシックコースを利用している場合

ベーシックコースを iTunes Store 決済で支払っている場合の利用停止方法

iTunes Store 決済で支払っている場合は、「サポート Web」でキャンセルができませんので、iTunes 経由でキャンセル（購読停止）をお願いします。

※上記方法にて購読停止手続きをいただいてからスタディサプリが利用停止状態になるまで、最大 32 日間かかる場合がございます。

※本手順は 2020 年 1 月時点で iOS13 で確認した手順です。Apple の仕様変更やご利用いただいている端末の OS バージョンにより手順が異なる可能性もございます。予めご了承ください。

- ① 設定 App を開きます。
- ② ユーザ名をタップし、「サブスクリプション」をタップします※。
- ③ 解約したいサブスクリプションをタップします。
- ④ 「サブスクリプションをキャンセルする」をタップします。

※ 設定 App に「サブスクリプション」が表示されない場合は、代わりに「iTunes と App Store」をタップしてください。Apple ID (通常はメールアドレスです) をタップし、「Apple ID を表示」をタップします。サインインして、下にスクロールして「サブスクリプション」を表示し、「サブスクリプション」をタップします。



- ⑤ 購読停止になったら、スマートフォンの Web サイトからスタディサプリにログインします。
- ⑥ 右上のメニューから、プロフィールを選択し、プルダウンの中から受講状況を選択します。
「団体会員コードを入力」ボタンをタップしてください。
- ⑦ 団体会員コードを入力すると、法人契約に切り替わります。

B. 合格特訓コースを利用している場合

ベーシックコースを iTunes Store 決済で支払っており、合格特訓コースをクレジットカードで支払っている場合の利用停止方法



- ① 個人で利用しているユーザー名とパスワードでスタディサプリにログインします。
- ② 右上のメニューから、サポート Web を選択してサポート Web に移動します。

スマートフォンのアプリには「サポート Web」が表示されないため、Web 版または PC からログインしていただき、手続きをお願いいたします。

サポート Web のログイン画面は右の QR コードからもアクセスできます。



- ③ サポート Web の画面右上の三本線をタップし、メニューから「利用照会」を選択します。



- ④ 利用状況に表示されている、「利用を停止する」を選択し、パスワードを入力して個人利用を停止します。

利用停止後、前ページの「ベーシックコースを iTunes Store 決済で支払っている場合の利用停止方法」を参照していただき、iTunes Store 決済の停止をお願いいたします。

個人契約と学校契約で重複期間が発生する場合について

個人のご契約が不要となった場合は、必ず利用停止手続きを行ってください。お客様にて利用停止手続きを行わない場合、ご利用料金が発生し続けますのでご注意ください。

利用停止手続きについては、サポート Web の利用照会ページより実施してください。（P18~21 参照）

《個人のご契約と学校のご契約期間に重複期間があった場合について》

学校のご契約期間と個人のご契約期間に重複期間があった場合でも、過去お支払い済み期間に遡っての返金はいたしかねますのでご注意ください。

《利用停止手続き後の、個人のご契約の返金について》

●月々払いの場合

ご退会後の残日分の日割りでの返金はいたしかねます。何卒ご了承ください。

●一括払いの場合

自動更新のため、利用停止をしない限りはご利用料金が発生し続けます。停止のタイミング次第では、残利用期間分をご返金できる可能性がございます。ご返金有無の確認につきましては、「一括払いの残利用期間分の返金の有無についてご確認ください」と添えて以下手順を参考に、お問い合わせフォームよりお問い合わせください。また、お電話での返金手続きはできかねますのでご注意ください。

なお、利用停止後は残利用可能期間もご利用いただけなくなりますのでご了承ください。

《お問い合わせフォームの問い合わせ方法》

① <https://studysapuri.jp/info/inquiry/customer/> よりお問い合わせフォームを開きます。

「個人でご利用の方」であることを確認してください。

スラディサプリー

個人でご利用の方

小学・中学・高校・大学受験講座
お問い合わせフォーム

1 入力 2 確認 3 完了

※スタディサプリー ENGLISH のお問い合わせは [こちら](#) から。
※土日祝、ゴールデンウィーク、年末年始はお休みをいただきます。お休み明けより順次対応いたしますため、お返事が遅れますことあらかじめご了承ください。

STEP1 | お問い合わせ内容の選択

必須 コース
選択してください

必須 ご利用環境
選択してください

OK お問い合わせ内容の種別
利用停止・退会・返金について
一括支払いの返金について

②必要な情報を入力してください。

お問い合わせ内容の種別については、「利用停止・退会・返金について」>「一括支払いの返金について」を選択してください。

その他残りの項目を入力したら、送信してください。

お問い合わせ送信後、受付確認メールが届いていることを必ずご確認ください。

メールが届かない場合、入力したメールアドレスが間違っているか、受信拒否設定をされている可能性があります。

@mailjp.custhelp.com が受信できるように設定の変更をしてください。

退会について

個人で利用していたアカウントなど不要なアカウントは退会手続きをお願いします。

利用料のお支払いについては、利用停止手続きのみで停止されます。

退会は学習 Web →サポート Web の順番でお手続きください。

(学習 Web のみ登録の場合は、サポート Web の退会は必要ありません。)

なお、学校アカウントについては卒業するまで退会手続きはできません。

学習 Web の退会方法

- ① インターネットで学習 Web にログインをします
- ② 右上のアイコンをクリックします
- ③ 表示されるメニューから「プロフィール」を選択します
- ④ プロフィール画面の「退会」タブを選択します
- ⑤ 「退会する」をクリックします
- ⑥ 確認画面が表示されますので「退会する」をクリックして学習 Web 退会手続きが完了となります

※ プロフィールの必須項目が未入力の場合、「退会」タブが表示されません。その場合は、必須項目をご入力の上、再度お試しください。

サポート Web の退会方法

- ① インターネットでサポート Web にログインをします
- ② 「アカウント設定」をクリックします
- ③ 「サポート Web 登録情報を編集する」をクリックします
- ④ パスワード入力画面になりますのでサポート Web のパスワードを入力します
- ⑤ サポート Web 登録情報の確認／編集画面の「退会したい場合はこちら」のリンクをクリックします
- ⑥ 「退会する」をクリックします
- ⑦ 確認画面が表示されますので「退会する」をクリックしてサポート Web 退会手続きが完了となります